


# INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

| SUBSECRETARIA DE PROMOCION Y FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION |  |   |
|--|--|---|
| DATOS BÁSICOS CONTRATO   |  | OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios Profesionales en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana, en el proyecto denominado Fortalecimiento De La Gobernanza Territorial En Participación Ciudadana En Santiago De Cali BP26005396.  |
| No. Contrato   | 4173.010.26.1.272-2025   |   |
| Nombre del prestador del servicio                                | ANDRÈS FELIPE GIRALDO MARTINEZ   |   |
| Cedula   | 1.144.057.202  |   |
| Valor del contrato:  | \$13.860.000   |   |
| Fecha inicio   | 11/feb/2025  |   |
| Fecha finalización   | 30/abr/2025  |   |
| CUOTA (1)  |  |   |
| No.  | OBLIGACIÓN CONTRACTUAL   | ACTIVIDADES REALIZADAS  |
| 1  | Realizar en territorio de acuerdo al cronograma la implementación de la metodología temporal -POAI de comunas y corregimientos y la metodología a desarrollar en los Espacios participativos de concertación.  | Realicé informe sobre el desarrollo de la reunión convocada en las instalaciones del Centro de Administración Local Integrada CALI 17, que tuvo como propósito la definición de responsabilidades y actividades correspondiente en atención a los indicadores misionales y productos entregables de acuerdo al plan de trabajo en sintonía con la asignación territorial como enlace que para esta oportunidad son las comunas 5 y 12                                     |
| 2  | Realizar apoyo jurídico en la consolidación de informes y documentos requeridos para el cumplimiento de metas y productos en el marco del procedimiento de la planeación Participativa y los espacios participativos de concertación a cargo de la Sub Secretaria de Promoción y Fortalecimiento a la Participación. | Realice informe de reunión sobre la convocatoria de trabajo con la comunidad del barrio Chiminangos II en la comuna 5 como medida de atención preventiva para las afectaciones presentadas en un sector que mitigue el riesgo de colapso estructural y la salvaguarda del patrimonio de los ciudadanos propietarios de los bienes inmuebles afectados   |
| 3  | Acompañar a los comités de planeación de la comuna/corregimiento designado   | Realicé informe de la instalación del comité de planeación de la comuna 5. Este evento se llevó a cabo en el auditorio principal del C.A.L.I 5, contando con la presencia de las diferentes instancias y líderes que hacen parte como las Juntas de Acción Comunal, Junta Administradora Local y las organizaciones sociales y comunitarias, definiendo cronogramas de trabajo y objetivos en atención a las manifestaciones de afectaciones sociales en este territorio. |

|                                  |  |  |
|----------------------------------|--|--|
| 4                                | Dar respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental que le sean asignadas, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar a documentos a gestión documental. | No realicé actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.   |
| 5                                | Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual. | Realice informe sobre el apoyo logístico brindado moderando el consejo ciudadano "Cali tu voz cuenta", el cual se desarrolló en el polideportivo La Estrella del barrio Siloé ubicado en la comuna 20, con el fin de conocer por parte de representantes de las JAC y la JAL las necesidades de la comuna y las respuestas de los organismos a la comunidad. |
| 6                                | Las demás obligaciones que se encuentren relacionadas con el objeto del contrato.  | No realicé actividades relacionadas con esta obligación para este periodo.   |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO |  |   |

Fecha Informe: 28/feb/2025.